

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA – CFH/CTC
Departamentos: Geociências, Geologia, Engenharia Civil,
Automação e Arquitetura

RELATÓRIO DE ATIVIDADES
01/07/2020 a 31/12/2020 (6 meses)

PROJETO 10919 - Cadastro Territorial Multifinalitário, Mobiliário e
Imobiliário de Nova Serrana

Subprojeto: PLANO DIRETOR PARTICIPATIVO E PLANO DE MOBILIDADE
URBANA

Março de 2021

1. Projeto

Título: Realização do Cadastro Técnico Multifinalitário, Mobiliário e Imobiliário do Município de Nova Serrana.

Início: 28/12/2018

Duração: 31 meses

Projeto FEESC N°: 10919

Coordenação: Carlos Antonio Oliveira Vieira

E-mail: carlos.vieira@ufsc.br

Telefones: (48) 3721 3529 e (48) 9 9915 3653

LINK: <https://www.projns.ufsc.br/>

2. Objetivo

Este relatório diz respeito as atividades desenvolvidas no subprojeto: Plano Diretor Participativo e Plano Diretor de Mobilidade Urbana.

Este subprojeto tem o objetivo de elaborar de modo participativo estes dois instrumentos de planejamento urbano do município, de forma a implementar princípios, diretrizes, objetivos, programas e ações que orientem o desenvolvimento urbano do município de Nova Serrana, de acordo com o que estabelece a Lei Federal 10.257/01 – Estatuto da Cidade; e a Lei Federal 12.587/12, que implementa a Política Nacional de Mobilidade Urbana.

3. Atividades Previstas

A tabela 01 contém a previsão das principais atividades previstas ao longo do desenvolvimento deste subprojeto.

Etapa		Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12	Mês 13	Mês 14
1	Etapa preliminar preparatória	█	█												
	Realização audiência 01		█												
2	Leitura da realidade municipal	█	█	█	█	█	█	█							
	Primeira rodada de oficinas comunitárias e setoriais				█										
	Segunda rodada de oficinas comunitárias e setoriais					█									
	Realização audiência 02						█	█							
3	Definição de diretrizes e eixos estratégicos					█	█	█							
4	Elaboração e discussão da versão preliminar						█	█	█	█					
	Realização audiência 03									█					
5	Período de consultas públicas										█				
	Consolidação da versão final										█	█	█		
	Realização audiência 03													█	
	Entrega ao Executivo da versão final do PDP														█

Para o período compreendido entre o sétimo e o décimo segundo mês, estava prevista a realização da etapa 03 e 04, assim como parte da etapa 05.

Cabe destacar que no relatório anterior, referente ao primeiro semestre do ano de 2020, já havia sido relatado o atraso de alguma das atividades previstas por conta do novo cenário de

isolamento social imposto pela pandemia. Esta condição excepcional impôs alterações tanto no ritmo interno de trabalho da equipe, como também nas ações previstas no município de Nova Serrana, já que todas as etapas do projeto previam a interlocução com atores locais e a realização de eventos públicos (entre reuniões presenciais, oficinas comunitárias e audiências públicas). Todas estas etapas de participação, previstas para iniciarem no mês de abril de 2020, só puderam ser iniciadas no mês de setembro de 2020, resultando em certo atraso.

Neste momento, em dezembro de 2020, as etapas 01 e 02, prevista no cronograma inicial, foram totalmente finalizadas, inclusive aquelas que haviam ficado suspensas por conta das restrições sanitárias.

Da ETAPA 01, as seguintes atividades foram finalizadas: 1) Divulgação do cronograma de oficinas; 2) Publicações de resultado de reuniões e oficinas; 3) Divulgação de seminários, oficinas, reuniões; 4) Organização e realização da primeira audiência municipal do PDP, para lançamento do processo.

Da ETAPA 02, as seguintes atividades, foram finalizadas no período de vigência do presente relatório: 1) realização de oficinas comunitárias (territorialmente representativas); 2) realização de oficinas setoriais (econômico, ambiental, cultural, etc); 3) leituras Comunitárias; e 4) Organização e realização da segunda audiência municipal do PDP, para apresentação e discussão da leitura da realidade municipal.

Em relação a ETAPA 03, o plano de trabalho inicial previa as seguintes atividades:

1. Capacitação do Conselho do PDP
2. Elaboração do cenário tendencial da evolução sócio espacial para Nova Serrana
3. Utilização de cenários futuros de desenvolvimento urbano para Nova Serrana
4. Elaboração e utilização e produção de mapas temáticos, planilhas, relatórios
5. Elaboração do cenário tendencial da evolução sócio espacial para o município;
6. Discussão e definição de princípios, diretrizes, objetivos
7. Oficinas técnicas de temas específicos
8. Elaboração de propostas
9. Metas e indicadores
10. Definição de instrumentos
11. Definição de prioridades e plano de ação
12. Relatório técnico preliminar (prognóstico e propostas)
13. Oficinas comunitárias de apresentação
14. Relatório técnico final

Destas atividades previstas, foram realizadas até o momento as atividades 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 e 9. As etapas seguintes (de 10 à 14) estão em processo de elaboração.

As etapas 04 e 05 ainda não foram iniciadas.

Apresentamos a seguir o cronograma atualizado, de acordo com atual estágio de desenvolvimento do projeto.

Etapa		Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12	Mês 13	Mês 14
1	Etapa preliminar preparatória														
	Realização audiência 01														
2	Leitura da realidade municipal														
	Primeira rodada de oficinas comunitárias e setoriais														
	Segunda rodada de oficinas comunitárias e setoriais														
	Realização audiência 02														
3	Definição de diretrizes e eixos estratégicos														
4	Elaboração e discussão da versão preliminar														
	Realização audiência 03														
5	Período de consultas públicas														
	Consolidação da versão final														
	Realização audiência 03														
	Entrega ao Executivo da versão final do PDP														

Neste período foram realizadas as seguintes atividades:

- 1) A realização de 58 reuniões técnicas internas da equipe da UFSC para a definição da metodologia e desenvolvimento das etapas e conteúdos previstos no Plano Diretor e Plano de Mobilidade Urbana;
- 2) A realização de 08 reuniões técnicas entre a equipe da UFSC e a equipe de acompanhamento da Prefeitura de Nova Serrana, com o objetivo de discutir os caminhos metodológicos, os resultados e o intercâmbio de conhecimento entre os dois grupos;
- 3) Realização de três reuniões preparatórias para a audiência pública de lançamento, com diferentes setores da sociedade local: profissionais liberais, entidades empresariais e lideranças/entidades comunitárias
- 4) Realização da audiência pública de lançamento do plano diretor, no mês de outubro de 2020;
- 5) Realização de seis oficinas territoriais, em diferentes unidades de planejamento no município;
- 6) Estruturação do Núcleo Gestor, com representantes do poder público e sociedade civil, composto por 35 membros;
- 7) Realização de 08 reuniões do Núcleo Gestor, entidade responsável pelo acompanhamento e controle social do processo;
- 8) Elaboração de cinco diferentes produtos, que sistematizam ações e processos do Plano Diretor e Plano de Mobilidade Urbana:

Por fim, cabe destacar os produtos que foram elaborados e entregues para a Prefeitura de Nova Serrana:

01. **Produto 01: Subsídios técnicos para a Leitura da Cidade.** Documento de 485 páginas, contendo a análise técnica de diferentes aspectos da realidade municipal: a) caracterização geral; b) condições ambientais; c) caracterização socioeconômica; d) uso e ocupação do solo; e) infraestrutura e sistemas urbanos; f) condições de mobilidade; e g) condições de moradia;
02. **Produto 02: Pesquisa de opinião.** Documento de 60 páginas que continha a sistematização dos resultados da pesquisa de opinião realizada com 532 moradores de Nova Serrana e buscou identificar: a) o perfil da população local, o conjunto de características das pessoas que responderam à pesquisa, como gênero, idade, renda, etc; b) informações sobre a cidade, a partir da opinião das pessoas quanto aos principais problemas, pontos positivos, anseios e condições urbanas, bem como sobre os serviços do município; e c) aspectos preliminares sobre a mobilidade urbana: que buscou identificar a opinião dos cidadãos sobre os diferentes modos de deslocamento. A pesquisa foi formulada de modo a incluir perguntas com respostas abertas e fechadas, o que foi configurado de acordo com o tipo de informação que se desejava obter em cada caso. O questionário completo pode ser visto no Anexo 1.
03. **Produto 03: Síntese do diagnóstico.** Documento com 28 páginas de síntese dos dados produzidos pelo produto 01: “Subsídios técnicos para a Leitura da Cidade”. Tinha tem o objetivo de permitir maior compreensão e clareza acerca das questões prioritárias a serem enfrentadas pelo Plano Diretor Participativo e o Plano de Mobilidade Urbana.
04. **Produto 04: Recomendações para a participação social no Plano Diretor e no Plano de Mobilidade Urbana durante o período da pandemia.** Este documento buscou identificar os entraves e desafios atuais, e sugerir alternativas de ação que possibilitem a participação social no contexto da pandemia. Foram apresentados estudos de caso de outras cidades brasileiras sobre participação em planos diretores no atual contexto (por se tratar de uma situação em andamento, os casos são vistos como referência), e também algumas experiências anteriores à pandemia que utilizaram meios virtuais na elaboração de planos e projetos e que podem ser referências úteis atualmente. Foi igualmente apresentada uma breve memória das atividades relativas à participação desenvolvidas e que estavam ainda em fase inicial no mês de março, quando foi decretado o primeiro lockdown na maioria das cidades brasileiras. Por fim, serão apresentadas orientações para a participação social no caso específico de Nova Serrana no contexto de distanciamento social durante a pandemia.]
05. **Produto 05: Síntese da Leitura da Cidade:** tem o objetivo de permitir maior compreensão e clareza acerca das questões prioritárias a serem enfrentadas pelos dois planos. A síntese aqui apresentada incorpora mais especificamente os aspectos da análise técnica “Produto 01 - Subsídios técnicos para a Leitura da Cidade”, das pesquisas online Pesquisa de Opinião e Pesquisa de Mobilidade e das oficinas comunitárias.

4. Imagens dos produtos realizados:

4.1 Comunicação visual:



Oficinas Territoriais

Plano Diretor e Plano de Mobilidade

07/12/2020	Unidade de Planejamento Oeste
19h às 21h	Local: FANS - R. Lúcia Rodrigues, 600 - Fausto Pinto da Fonseca
08/12/2020	Unidade de Planejamento Central
19h às 21h	Local: Escola M. Beatriz Rita Pereira (Antiga Maria Menacci) - R. Padre Libério, 888 - Frei Paulo
09/12/2020	Unidade de Planejamento Leste
19h às 21h	Local: Escola M. Geralda de Assis Freitas - R. Carinhô, 178 - Santa Cruz
10/12/2020	Unidade de Planejamento Norte
19h às 21h	Local: Escola M. T. Ap. Cavalho (Carinha Salazar) - Av. Norte Sul, 887 - Conessa Elias
11/12/2020	Unidade de Planejamento Rural Sul
19h às 21h	Local: Escola M. José Rodrigues Neto - Barretos
12/12/2020	Unidade de Planejamento Rural Norte
10h às 12h	Local: Escola M. Conceição Teixeira Bueno (Dona Luca) - Areias



4.2 Website



cartilha da leitura técnica para a elaboração do plano diretor e do plano de mobilidade

4.3 Mídias sociais



www.participanovaserrana.com.br

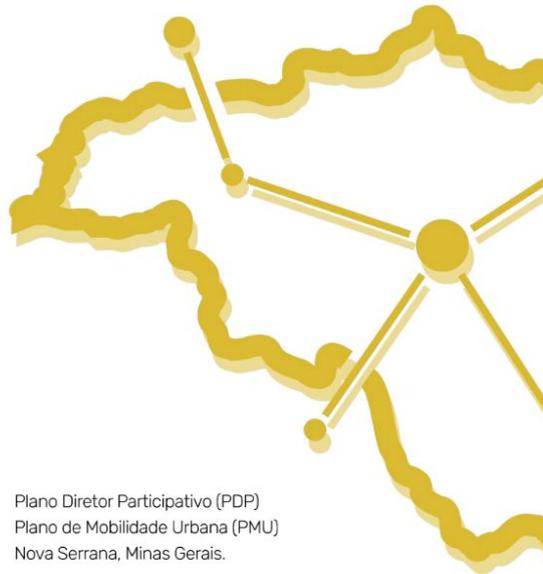


fb.com/participanovaserrana



instagram.com/participanovaserrana

4.4 Produto 01: Subsídios técnicos para a Leitura da Cidade



Plano Diretor Participativo (PDP)
Plano de Mobilidade Urbana (PMU)
Nova Serrana, Minas Gerais.

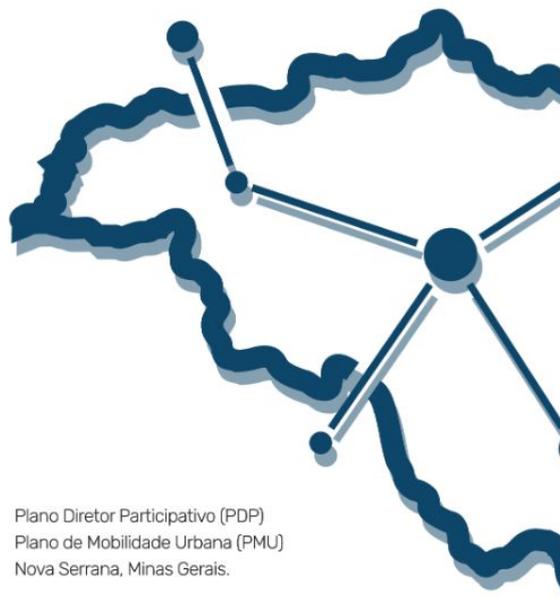
Subsídios técnicos para a leitura da cidade

Produto nº 01

Junho de 2020



4.5 Produto 02: Análise da pesquisa de opinião



Plano Diretor Participativo (PDP)
Plano de Mobilidade Urbana (PMU)
Nova Serrana, Minas Gerais.

Análise das respostas da Pesquisa de Opinião

Produto nº 02

Junho de 2020



4.6 Produto 03: Cartilha síntese da Leitura Técnica da Cidade



4.7 Produto 04: Recomendações para a participação social no PDP e PMU



4.8 Produto 05: Síntese da Leitura da Cidade



4.9 Fotos das atividades realizadas in loco



- 1) O início atrasado do plano (previsto para começar em dezembro de 2019 e efetivamente iniciado somente em fevereiro de 2020), por conta da dificuldade da prefeitura em cumprir, o desembolso financeiro contratualmente estabelecido. Em conformidade com as prioridades definidas pela Prefeitura, as atividades do PDP e PMU só foram iniciadas recentemente, mas existe ainda pendências dos repasses desses recursos próprios, por parte da prefeitura;
- 2) Dificuldades impostas pela crise sanitária decorrente do COVID-19. Parte importante das atividades previstas tanto para o Plano Diretor como para o Plano de Mobilidade dependem da realização de encontros presenciais com concentração de pessoas: reuniões temáticas, oficinas territoriais e audiências públicas. As primeiras atividades com este caráter estavam previstas para ocorrer no mês de março e só foram iniciadas em outubro. A participação social de qualidade é aspecto necessário e obrigatório para a elaboração de ambos os instrumentos;
- 3) A equipe técnica de trabalho da UFSC tem trabalhado junto à Prefeitura Municipal de Nova Serrana desde o início do ano de 2020 para elaboração do Plano Diretor e do Plano de Mobilidade. A partir do mês de março começaram a ser buscadas alternativas e adaptações nas etapas do cronograma de trabalho, buscando adequá-lo ao contexto de distanciamento social devido à pandemia. Nestes seis meses, as atividades relacionadas à leitura técnica dos planos puderam ser relativamente mantidas, após algumas adaptações e algum atraso, como a substituição de reuniões presenciais com os técnicos da prefeitura e visitas de campo por videoconferências entre as equipes e o levantamento remoto dos dados

É necessário ressaltar que a Participação Social está sendo ajustada para cada uma das etapas de elaboração do Plano Diretor, considerando tantos as especificidades dos objetivos a serem alcançados, quanto a situação que envolve o distanciamento social. O processo é cíclico e contínuo, nesse sentido, é importante uma avaliação constante sobre a forma escolhida para o processo, que pode ser revista, e será possível retomar etapas já consideradas finalizadas. Recomenda-se que o final do processo, com a aprovação do anteprojeto dos planos, ocorra preferencialmente com uma assembleia presencial e aberta, quando o contexto da pandemia assim o permitir.

Dada a impossibilidade de encontros presenciais para o início do processo participativo do Plano Diretor e do Plano de Mobilidade em Nova Serrana, recomenda-se uma metodologia adaptada ao contexto, como pode ser visto a seguir:

- Realização de reuniões on-line prévias à Audiência Pública de lançamento dos planos, com os diferentes atores locais (setoriais e territoriais) identificados no levantamento já realizado. É importante o reconhecimento e adesão dos atores locais para que a participação no modo virtual seja legítima.
- Realização de Audiência Pública on-line de lançamento do Plano Diretor Participativo e do Plano de Mobilidade Urbana com aprovação de uma estrutura de participação e eleição do Núcleo Gestor. Recomenda-se a formação do Núcleo Gestor deliberativo, para as etapas de Diagnóstico e Diretrizes, por ser o meio mais viável realizar reuniões

on-line, embora caiba aos atores locais a definição da estrutura de participação e deliberação ao longo do processo.

- Realização de entrevistas semiestruturadas com os diferentes atores locais (setoriais e territoriais) identificados no levantamento já realizado. As entrevistas, contrastadas com os trabalhos técnicos já realizados, ajudarão a compor a leitura da cidade.
- Comunicação virtual sobre o processo participativo dos planos por meio de diferentes canais e redes sociais, também prévia à Audiência Pública de lançamento dos planos. Neste sentido já existe um site específico para os planos na internet e está sendo criado um repositório com os produtos que estão sendo elaborados.
- Reuniões virtuais de formação/capacitação do Núcleo Gestor e discussão do documento “Subsídios técnicos para a leitura da cidade”.
- Abertura de canais virtuais para participação da população como um todo nas fases de Diagnóstico e Diretrizes (site específico para receber contribuições, e-mail e aplicativo).
- Discussão virtual no âmbito do Núcleo Gestor das diretrizes para o planejamento urbano.
- A Audiência Pública final deve ser realizada preferencialmente com uma assembleia presencial e aberta, quando o contexto da pandemia assim o permitir.

Para a continuidade dos trabalhos, são previstas ainda as seguintes etapas e atividades:

ETAPA 04: Elaboração e discussão da versão preliminar do PMU

- Elaboração da versão preliminar do PMU
- Apresentação e discussão das propostas preliminares à sociedade civil (comunidade, instituições, etc.) – audiência pública 03

ETAPA 05: Consulta pública e consolidação do PMU (60 dias)

- Abertura do período de consultas públicas com o objetivo de colher junto à sociedade civil contribuições para o aperfeiçoamento da versão preliminar do PDP
- Sistematização das contribuições advindas da consulta pública;
- Adequação da Minuta de Projeto de Lei
- Realização de Audiência Pública de apresentação e conferência do Anteprojeto de Lei complementar do PMU
- Consolidação da versão final do PMU na forma de Anteprojeto de Lei Complementar junto ao Conselho do PMU
- Entrega da versão final do Anteprojeto de Lei ao Poder Executivo Municipal.

Florianópolis, março de 2021.